



## Reunião Ordinária do Conselho de Câmpus – JUNHO/2019

Aos dezoito dias do mês de junho do ano de dois mil e dezenove, às quatorze horas e doze minutos, teve início na sala B104 a reunião do Conselho de Câmpus - CONCAM do Câmpus Suzano do IFSP, representado pelo presidente, o Diretor-geral, Breno Teixeira Santos Fernochio, e os conselheiros abaixo-assinados. A pauta desta reunião contemplou os tópicos elencados abaixo, não necessariamente na ordem em que se encontram. -----

<p>1. Apresentação dos novos conselheiros;</p> <p>Todos os conselheiros se apresentaram, dizendo quais são seus cursos, disciplinas ou setor de lotação. Foi informado sobre a alternância das reuniões entre terças-feiras, às 14h e quartas-feiras, às 16h. Além da necessidade de justificarem suas ausências com antecedência e chamarem um suplente para a reunião.</p>	<p><b>Responsável:</b></p> <p>-----</p> <p><b>Prazo:</b></p>
<p>2. Projeto de Arborização do Câmpus Suzano; / Conselheira Cleide</p> <p>A conselheira Cleide proponente da pauta começou a explicar para os presentes o porquê dessa pauta ter sido postergada algumas vezes, então o presidente deste conselho, Breno Santos, contou sobre sua conversa com a docente Madalena sobre o projeto de arborização. O diretor informou que será aberta uma chamada pública para que as empresas possam fazer doação de mudas para o câmpus. A princípio o projeto será realizado numa área menor e depois poderá haver uma ampliação, dentro do terreno do câmpus. O conselheiro José Roberto questionou sobre a manutenção das árvores. Nesse momento a conselheira Alana deixou a reunião, às 14:21h. Sobre o questionamento do conselheiro José Roberto, foi dito que a área de destino será entre o bloco C e o Restaurante, e acredita-se que, por haver canaletas, essa área dará maior suporte para as plantas em períodos de chuva. Foi dito que a chamada pública será feita no segundo semestre deste ano. O conselheiro discente Renato perguntou se a solicitação de mudas poderia ser feita via Diretório Acadêmico – D.A., entretanto, o presidente deste conselho informou que o projeto servirá para a instituição e por isso os trâmites precisam ser feitos pelo CNPJ do câmpus.</p>	<p><b>Responsável:</b> DRG; CAP, Prof<sup>ª</sup> Madalena;</p> <p>-----</p> <p><b>Prazo:</b> 2º semestre de 2019;</p>
<p>2. Divulgação do orçamento de 2019; / CAIA - Centro Acadêmico de Mecatrônica – Asimov</p> <p>A conselheira discente Elizabeth, proponente da pauta, informou que essa pauta decorre de algumas dúvidas dos alunos. O Presidente deste conselho apresentou uma planilha (vide anexo), muito próxima a planilha apresentada para o CONCAM em 2018, mas que já contempla o contingenciamento de 2019. O diretor começou explicando sobre alguns “contratos continuados” e também que esses contratos podem ser verificados pela internet via o Caderno de Logística. Sobre os valores</p>	<p><b>Responsável:</b> Não se aplica;</p> <p>-----</p> <p><b>Prazo:</b> Não se aplica;</p>



pagos pelos serviços, foi informado que a administração do câmpus verifica no site de Compras Governamentais qual o valor que outras instituições públicas têm pago pelo mesmo serviço, e então, faz-se a média para nortear as aquisições do câmpus. Houve também uma explicação sobre alguns contratos do câmpus que já foram reduzidos, a exemplo do contrato de vigilância, pois, o câmpus conta com 1 (hum) vigilante no câmpus. E em virtude dessa redução dos contratos de vigilância e portaria o câmpus fará a aquisição de algumas câmeras e de catracas que serão instaladas na Portaria do câmpus. O Coordenador de Apoio ao Ensino – CAE, Efraim Caetano, esteve presente nesta reunião, como ouvinte, pediu a palavra, e sugeriu que o orçamento seja publicizado para os discentes, pois, como eles não participam das reuniões juntos dos servidores, eles não têm plena noção de como a verba do câmpus tem sido empregada dentre as diversas necessidades. Nesse momento, a conselheira discente Elizabeth passou o Memorando 13 da Coordenadoria Sociopedagógica (vide anexo) para questionar aos presentes sobre a verba do PAP – Programa Auxílio Permanência, pois, segundo a conselheira Elizabeth os discentes precisam compreender sobre os cortes no PAP que a mesma afirmou ter sido de 35%, em relação ao ano anterior, e o diretor concordou, dizendo que a assistência foi dividida entre os dois semestre de 2019. O diretor informou também que, no que tange aos contratos continuados, as empresas podem se desmobilizar do câmpus caso os pagamentos sofram atrasados de 3 meses ou mais. O conselheiro discente Renato, como representante do D.A., explicou sobre os questionamentos feitos a direção e a alguns servidores da Administração, dizendo que são apenas para sanar algumas dúvidas dos alunos. O mesmo conselheiro também questionou se o contingenciamento não deveria passar pelo Concam-SZN, seguindo o que conta no regimento deste conselho, e o diretor informou que os cortes tem sido variados e em âmbitos diferentes, por isso, a direção não considerou passar esses contingenciamentos pelo Concam-SZN. O conselheiro José Roberto ainda pontuou que não houve alterações no orçamento previsto para 2019 e aprovado por este conselho em 2018, o que ocorre é a possibilidade de efetivação e execução, ou não.

4. Plano de contingenciamento em virtude dos cortes e esclarecimentos sobre o orçamento do câmpus em 2019 após o anúncio do mesmo; / CAIA - Centro Acadêmico de Mecatrônica - Asimov  
[Pauta discutida no item 3 desta reunião.]

**Responsável:**

**Prazo:**

5. Transparência nos cortes e acompanhamento dos gastos; / CAIA - Centro Acadêmico de Mecatrônica - Asimov  
[Pauta discutida no item 3 desta reunião.]

**Responsável:**

**Prazo:**

6. Alteração do Calendário Acadêmico de 2019. / CAE

**Responsável:** CAE;

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin, including names like 'Alana', 'CRP', and 'up'.]*

*[Handwritten signature 'Dallora' in blue ink at the bottom right corner.]*



<p>O CAE, Efraim Caetano, pontuou que são necessárias fazer algumas mudanças de datas e prazos. O coordenador trouxe uma planilha para os conselheiros (vide anexo) que pontua: 1. Prorrogar o prazo para lançamento de notas no Suap; 2. Prorrogar o conselho de classe, para que seja após o lançamento de notas; 3. Prorrogar o prazo para que os professores possam lançar alterações nos Diários; entre outros pontos. A conselheira Cleide pediu que o calendário acadêmico contemple também um período para os discentes dos cursos superiores solicitarem e realizarem o Extraordinário Aproveitamento de Estudos. Sobre o aproveitamento de estudos ficou combinado de os servidores Efraim, Fábio e Cleide verificarem um período para estipular no calendário e então enviarem essa pauta para que o Concac possa deliberar a respeito. Sobre a planilha e as alterações, o conselheiro José Carlos pediu que as alterações sejam discutidas nas reuniões de área, mas o CAE informou que essas alterações foram pontuadas na reunião entre as diretorias e as coordenadorias de curso. O conselheiro José Carlos sugeriu que as alterações sejam discutidas em reuniões de área, até mesmo, para que surjam ideias que facilitem as tomadas de decisão, mas foi pontuado que fica a cargo dos coordenadores de curso discutirem essas alterações nas reuniões de área. Em seguida, sobre as reposições dos dias 15/05 e 14/06, o CAE informou que na reunião com os coordenadores de curso houve a sugestão de haver a reposição assim como consta na planilha trazida pelo CAE e que segue anexa a esta ata. O conselheiro José Carlos comentou que havia outras sugestões do Núcleo Comum e comentou também que a emenda do feriado em 21/06 consta no calendário há muito tempo e os servidores e alunos do câmpus se organizam baseados no calendário acadêmico, que essa alteração ficou muito próxima a emenda para que as pessoas possam se reorganizar. O conselheiro José Carlos se posicionou a favor de utilizar o dia 14/09 como dia letivo para reposição porque essa foi a discussão que ocorreu entre docentes do Núcleo Comum em reunião de área. Após algumas discussões, o dia 21/06 será adicionado como dia letivo ao calendário acadêmico do Câmpus Suzano, permanecendo inalterados os demais mecanismos de reposição usuais. <u>Os conselheiros, por unanimidade, se mostraram favoráveis às alterações propostas pelo CAE.</u></p>	<p><b>Prazo:</b> Imediato;</p>
<p>7. Reposição referente a suspensão do calendário acadêmico em 15/05 e 14/06 (caso o calendário seja suspenso). / CAE [Pauta discutida no item 6 desta reunião.]</p>	<p><b>Responsável:</b> ----- <b>Prazo:</b></p>
<p>8. Autorizar o uso do dia 21.06.19 como dia letivo para, caso algum professor tenha interesse em utilizá-lo para reposição, que o mesmo tenha respaldo no calendário acadêmico. / MECA [Pauta discutida no item 6 desta reunião.]</p>	<p><b>Responsável:</b> ----- <b>Prazo:</b></p>

BFF  
Cleide  
José Carlos  
Fábio  
Efraim  
W  
CRP  
Alana  
UP  
D. Silva  
A



A reunião se encerrou às 16:02h, havendo, posteriormente, o acolhimento das manifestações dos presentes para o documento. Eu, Priscylla Salles Alves Pereira, Coordenadora de Apoio à direção, lavrei esta ata e os participantes da reunião em acordo com o que consta neste documento a firmam.-----

NOME	ASSINATURA
<b>Diretor-geral do Câmpus Suzano</b>	
Breno Teixeira Santos Fernochio	
<b>Coordenadora de Apoio à Direção</b>	
Priscylla Salles Alves Pereira	
<b>Conselheiros DISCENTES</b>	
Luana Aparecida dos Santos Bento	
Yuri Alves da Hora	
Renato Bezerra Fernandes Jerônimo	
Elizabeth Pereira Lacerda	
<b>DISCENTES SUPLENTES</b>	
Caio Rodrigues Pinheiro	
Wesley Lopes Maia de Araujo	
-	-
-	-
<b>DOCENTES</b>	
Cleide Matheus Rizzatto	
Adilson de Melo Poggiato	AUSENTE
Jose Carlos Barreto de Lima	
Ulisses Brandao	AUSENTE
<b>DOCENTES SUPLENTES</b>	
Antonio Mendes de Oliveira Neto	AUSENTE
Lucio Cesar de Mattos Serrano	AUSENTE
Maria Raquel Manhani	
Alana Melo dos Santos	
<b>ADMINISTRATIVOS</b>	
Tatiana Donadio Abreu	AUSENTE – servidora em licença
Thaiza Goes Fruneaux	AUSENTE



Jose Roberto Debastiani Junior	
Rodrigo Elias Benicasa	AUSENTE – servidor em substituição de FG
ADMINISTRATIVOS SUPLENTEs	
Mariana Bertolotti Alves Pereira	
Valmir Alves Ventura	AUSENTE
Mara Alice Sena Felipe	AUSENTE
Gabriela de Carvalho Assis Goulart	
EFRAIM GAETANO DOS SANTOS	OUVINTES

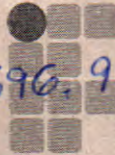
## ORÇAMENTO 2019 - CÂMPUS SUZANO COM CONTINGENCIAMENTO DE 20%

Código	APROVADO 2019	Valor Aprovado	Contingenciamento	Valor a ser utilizado	Justificativa	
339B	3.3.90.39	8.143,68	5.000,00	0,00	5.000,00	Contrato continuado
339C	3.3.90.39	8.099,16	5.000,00	0,00	5.000,00	Contrato continuado
339D	3.90.40.9	30.000,00	0,00			
339G	3.90.40.1	30.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	Contrato continuado
339E	3.3.90.39	165.924,00	199.000,00	9.191,14	189.808,86	Aplicado redução conforme execução orçamentária do primeiro trimestre
339F	3.3.90.39	111.536,70	133.840,00	8.000,00	125.840,00	Aplicado redução conforme execução orçamentária do primeiro trimestre
339AC	3.3.90.39	2.527,80	4.000,00	0,00	4.000,00	Contrato continuado
314A	3.3.90.14	10.000,00	10.000,00	8.000,00	2.000,00	Contingenciamento parcial
330A	3.3.90.30	111.505,50	32.000,00	27.500,00	4.500,00	Contingenciamento parcial
330B	3.90.30.1	41.600,00	30.000,00	30.000,00	0,00	Contingenciamento integral
330C	3.3.90.30	6.000,00	6.000,00	0,00	6.000,00	Contrato vigente
330E	3.3.90.30	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	Contingenciamento integral
333H	3.3.90.33	0,00	0,00		0,00	
336C	3.3.90.36	0,00	3.000,00	3.000,00	0,00	Contingenciamento integral
337B	3.3.90.37	185.886,49	185.000,00	0,00	185.000,00	Contrato continuado
337C	3.3.90.37	362.840,82	417.000,00	0,00	417.000,00	Contrato continuado
337E	3.3.90.37	235.431,90	235.500,00	0,00	235.500,00	Contrato continuado
337F	3.3.90.37	84.695,69	85.300,00	0,00	85.300,00	Contrato continuado
452A	4.4.90.52	200.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	Contingenciamento integral
452E	4.4.90.52	100.000,00	70.000,00	70.000,00	0,00	Contingenciamento integral
339P	4.4.90.52n	1.000,00	45.000,00	45.000,00	0,00	Contingenciamento integral
3181*	3.3.90.18n	20.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	Contingenciamento integral
318H	3.3.90.18	20.000,00	16.000,00	0,00	16.000,00	Edital Concluído
318I	3.3.90.18	20.000,00	28.800,00	0,00	28.800,00	Edital Concluído
318J	3.3.90.18	20.000,00	21.600,00	0,00	21.600,00	Edital Concluído
331A	3.3.90.31	100,00	21.600,00	0,00	21.600,00	Edital Concluído
332A	3.3.90.32	0,00	2.073,59	2.073,59	0,00	Contingenciamento integral
339AW	3.3.90.39	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	Contingenciamento integral
439B	4.90.39.9	100,00	228.910,00	0,00	228.910,00	Contrato continuado
330G	3.3.90.30	1.505,70	100,00	100,00	0,00	Contingenciamento integral
339AD	3.3.90.39	100,00	1.500,00	0,00	1.500,00	Contrato continuado
339H	3.3.90.39n		100,00	100,00	0,00	Contingenciamento integral
339I	3.3.90.39	6.500,00	30.000,00	30.000,00	0,00	Contingenciamento integral
318F	3.3.90.18	3.000,00	142.800,00	142.800,00	0,00	Contingenciamento integral
333B	3.3.90.3	2.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	Contingenciamento integral
339A	3.3.90.9	1.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	Contingenciamento integral
	3	1.000,00	1.000,00	500,00	500,00	Contingenciamento parcial

336K	Contratação de Estagiário	3-3-90-3	7.200,00	0,00	7.200,00	Estagiários já contratados
	Auxílio ao Educando (Assistência Estudantil – Ação 2994)	3-3-90-1 8	860.269,24	172.053,84	688.215,40	Aplicado a redução de 20%
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 2.871.592,83</b>	<b>R\$ 574.318,57</b>	<b>R\$ 2.297.274,26</b>	
<p><b>OBSERVAÇÕES</b></p> <p>* Fizemos um corte de 86% no recurso destinado a material de consumo, no entanto o Campus de Suzano possui alguns cursos que necessitam de aquisições importantes para a realização de aulas. O valor que deixamos com certeza não será suficiente até o final deste exercício, será muito importante conseguirmos mais recursos nos próximos meses.</p> <p>**Tendo em vista o acontecimento trágico ocorrido no mês de março na Escola Raul Brasil, que fica a 1,7 Km de distância do Campus Suzano, estamos enfrentando grande pressão da comunidade interna e externa quanto a melhorias na nossa segurança. Sendo assim estamos trabalhando em um novo processo de licitação de portaria juntamente com controle de fornecimento de equipamentos, mediante comodato. O valor que consta no orçamento é somente quanto ao serviço de portaria, calculamos que teremos um aumento de R\$ 30.000,00 neste exercício no contrato que iniciará em 11 de julho, a priori cogitamos realocar recursos do nosso orçamento, agora com o contingenciamento isso não será possível, porém é uma demanda necessária.</p>						

28/0 p/ restaurante  
860.269,24 # 240.875,39

619.393,85 ÷ 2 = 309.696,92 - 46.454,54 ≠



INSTITUTO FEDERAL  
SÃO PAULO  
Campus Suzano

263.242,38

MEMO nº 13

Em 21 de maio de 2019.

DE: CSP -SZN

PARA: C.A Isaac Asimov

28/0

**Assunto: Verba para o PAP e critérios de classificação**

Em resposta à solicitação datada de 17 de maio de 2019, seguem as informações:

- 1) A previsão orçamentária para o Programa Auxílio Permanência para Auxílio ao Educando no primeiro semestre consta, no momento de R\$ 203.988,97 composto da <sup>36</sup> seguinte forma:  
Previsto para o PAP □ R\$ 695.041,38 - R\$ 215.067,31 (referente à ações universais, no caso Restaurante para o almoço dos alunos do Integrado)

= 479.974,07 = ANUAL = 447.340,00

Por semestre: R\$ 239.987,035 = 223.670,00

Corte de 15% □ R\$ 203.988,97

- 2) Conforme ressaltamos no item 1, trata-se de uma Previsão Orçamentária, podendo os valores serem alterados no decorrer do ano, sem aviso prévio.
- 3) Em relação aos critérios de seleção, conforme item 5.3 e 6.3 à 6.4 do EDITAL 102/2019 se dá por meio da análise econômica e renda per capita, a partir das informações colhidas no Sistema Unificado Administração Pública (SUAP). O próprio sistema emite a classificação com base nas informações prestadas pelos alunos no momento da inscrição. As informações devem ser coerentes com a documentação entregue ao Sociopedagógico.

Atenciosamente,

Paulo Osni Silverio

Coordenadoria do Sociopedagógico



## Proposta de alteração do Calendário Acadêmico 2019

### Cursos Técnicos

#### Alteração de datas/prazos

Mês	Descrição	De	Para
Julho	06 - Prazo para digitar e exportar as notas ref. ao 1º semestre* / 2º bimestre**	06/jul	05/jul
Julho	31 - Conselho de Classe (período matutino)**	31/jul	07/ago
Agosto	08 - Reunião de pais e responsáveis (período vespertino)**	08/ago	15/ago
Outubro	02 Prazo para digitar e exportar as notas referente ao 3º bimestre**	02/out	01/out
Outubro	04 - Conselho de classe (período matutino)**	04/out	11/out
Outubro	09 - Reunião de pais e responsáveis (período vespertino)**	09/out	16/out

#### Inclusão

Mês	Descrição	Período/Data
Junho	26 – Prazo para solicitar a(o) coordenador(a) de curso a abertura de diários para o lançamento de notas de recuperações referentes ao 1º bimestre**	26/jun
Julho	01 a 05 – Período para o lançamento de notas nos diários abertos pelo(a) coordenador(a) de curso**	de 01 a 05/07
Julho	10 a 16 - Período de rematricula online para o 2º semestre - SUAP*	de 10 a 16/07
Setembro	18 - Prazo para solicitar a(o) coordenador(a) de curso a abertura de diários para o lançamento de notas de recuperações referentes ao 2º bimestre**	18/set
Setembro	23 a 30 – Período para o lançamento de notas nos diários abertos pelo(a) coordenador(a) de curso**	de 23 a 30/09

Suzano, 18 de junho de 2019.

Aos membros do Conselho de Campus / Suzano

Eu, Adilson de Melo Poggiato prontuário SZ 07074-9, venho por meio desta justificar minha ausência neste conselho na data de hoje, 18 de junho, pelo motivo de que faz-se necessária minha presença em sala de aula nos dois períodos visto que na próxima terça feira haverá aplicação de avaliação bimestral e é imprescindível minha presença em sala de aula e laboratório.

Nestes termos agradeço desde já a compreensão certo de que as providências serão tomadas por este egrégio colegiado.

Atenciosamente.



Adilson de Melo Poggiato  
Adilson M. Poggiato  
Professor  
Área Mecânica