



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

PORTARIA Nº SZN.0009/2020, DE 12 DE FEVEREIRO DE 2020.

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SUZANO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais delegadas pelas Portarias nº 3.903, de 04 de novembro de 2015; nº 1.372, de 27 de abril de 2018; e nº 3.790, de 23 de novembro de 2018,

RESOLVE:

“DESIGNAR o(a) servidor(a) NILSON HIDEO OKAMOTO, ocupante do cargo de Assistente em Administração, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, para substituição da Coordenadoria de Gestão de Pessoas (FG-2) do Câmpus Suzano, no período de 07/02/2020 a 21/02/2020, por motivo de Licença para Capacitação.”


BRENO TEIXEIRA SANTOS FERNOCHIO

Publicado no
quadro de avisos do
Câmpus Suzano em:

13/02/2020



INSTITUTO FEDERAL
SÃO PAULO

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO
PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL
DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL

Formulário - SUBSTITUIÇÃO

v.01.04.2016

DADOS DO SOLICITANTE (SUBSTITUTO):

Protocolo nº:

Nome: NILSON HIDEO OKAMOTO Matrícula
Siape: 2072 934

Cargo Efetivo: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO

Código da Designação: CD-1 CD-2 CD-3 CD-4 FG-1 FG-2 FG-4 FCC

Denominação¹:

Câmpus de Exercício: SUZANO

DADOS DO TITULAR:

Nome: Gustavo Henrique Silva Valim Matrícula
Siape: 215 7889

Código da Designação/Nomeação:
 CD-1 CD-2 CD-3 CD-4 FG-1 FG-2 FG-4 FCC

Denominação¹: Coordenadoria de Gestão de Pessoas

DADOS DO AFASTAMENTO/IMPEDIMENTO DO TITULAR:

Motivo:

Férias

Licença² para Capacitação

Afastamento para estudo ou missão no exterior

Ausências do serviço³

Participação em programa de treinamento regularmente instituído (anexar cópia da convocação do curso/evento)

Júri e outros serviços obrigatórios previstos em lei

Outros: _____

Período: 07/02/2020 a 21/02/2020

Data: 06/02/2020

Nilson Hideo Okamoto
Assinatura e Carimbo do Substituto

Data: 06/02/2020

Gustavo H S Valim
Assinatura e Carimbo do Titular

Data: 06/02/2020

Bruno T A
Assinatura e Carimbo do Agente Autorizador
(Conforme Memorando Circular de 2014/Reitoria de 01/12/2014)
Bruno T A Santos
Diretor Geral
IFSP / SUZANO

PROCEDIMENTO:

- O formulário deve ser devidamente preenchido e entregue à CGP (Campus ou Reitoria) com no mínimo 5 dias úteis de antecedência do início da substituição.
- Para fins de pagamento encaminhar a cópia deste formulário junto com a cópia da portaria de substituição e anexar os documentos comprobatórios do afastamento/impedimento legal do titular.
- Substituição por motivo de afastamento devido atribuições do cargo não geram retribuição financeira.

¹ Exemplo Coordenadoria de Gestão de Pessoas;

² Licença à gestante, à adotante e à paternidade; para tratamento da própria saúde; por motivo de acidente em serviço ou doença profissional;

³ Doar sangue; Alistamento Eleitoral; Casamento; Falecimento do Cônjuge, Companheiro, Pais, Madrasta ou Padrasto, Filhos, Enteados, menor sob guarda ou tutela e Irmãos.