



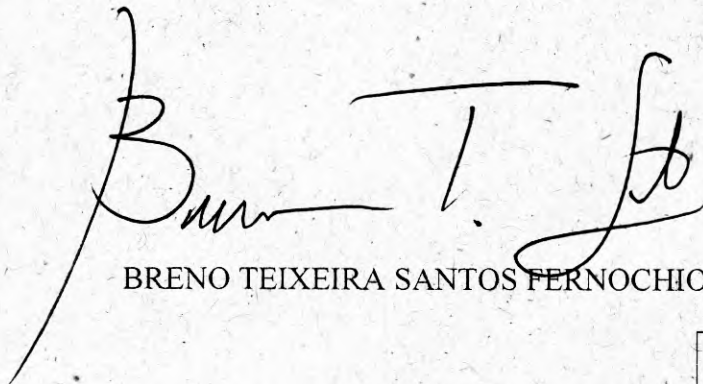
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO

PORTARIA Nº SZN.0020/2020, DE 04 DE MARÇO DE 2020.

O DIRETOR-GERAL DO CÂMPUS SUZANO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais delegadas pelas Portarias nº 3.903, de 04 de novembro de 2015; nº 1.372, de 27 de abril de 2018; e, nº 3.790, de 23 de novembro de 2018,

**RESOLVE:**

“DESIGNAR o(a) servidor(a) MARCELO RENZI, ocupante do cargo de Assistente de Alunos, pertencente ao Quadro Permanente deste IFSP, para substituição da Coordenadoria de Apoio ao Ensino (FG-2) do Câmpus Suzano, no período de 19/03/2020 a 01/04/2020, por motivo de Férias.”



BRENO TEIXEIRA SANTOS FERNOCHIO

Publicado no  
Quadro de avisos do  
Câmpus Suzano em:

04/03/2020

**REQUERIMENTO DE CONCESSÃO DE SUBSTITUIÇÃO**

v.01.04.2016

DADOS DO SOLICITANTE (SUBSTITUTO):	
Protocolo nº:	
Nome: <b>MARCELO RENZI</b>	Matrícula Siape: <b>2023857</b>
Cargo Efetivo: <b>ASSISTENTE DE ALUNOS</b>	
Código da Designação: <input type="checkbox"/> CD-1 <input type="checkbox"/> CD-2 <input type="checkbox"/> CD-3 <input type="checkbox"/> CD-4 <input type="checkbox"/> FG-1 <input checked="" type="checkbox"/> FG-2 <input type="checkbox"/> FG-4 <input type="checkbox"/> FCC	
Denominação <sup>1</sup> : <b>COORDENADORIA DE APOIO AO ENSINO</b>	
Câmpus de Exercício: <b>SUZANO</b>	

DADOS DO TITULAR:	
Nome: <b>EFRAIM CAETANO DOS SANTOS</b>	Matrícula Siape: <b>2157902</b>
Código da Designação/Nomeação: <input type="checkbox"/> CD-1 <input type="checkbox"/> CD-2 <input type="checkbox"/> CD-3 <input type="checkbox"/> CD-4 <input type="checkbox"/> FG-1 <input checked="" type="checkbox"/> FG-2 <input type="checkbox"/> FG-4 <input type="checkbox"/> FCC	
Denominação <sup>1</sup> : <b>COORDENADORIA DE APOIO AO ENSINO</b>	

DADOS DO AFASTAMENTO/IMPEDIMENTO DO TITULAR:	
<b>Motivo:</b> <input checked="" type="checkbox"/> Férias <input type="checkbox"/> Licença <sup>2</sup> _____ <input type="checkbox"/> Afastamento para estudo ou missão no exterior <input type="checkbox"/> Ausências do serviço <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> Participação em programa de treinamento regularmente instituído (anexar cópia da convocação do curso/evento) <input type="checkbox"/> Júri e outros serviços obrigatórios previstos em lei <input type="checkbox"/> Outros: _____
Período: <b>19/03/2020 - 04/04/2020</b>	

Data: 07/03/2020

**Marcelo Renzi**  
Assistente de Alunos  
IFSP / SZN  
Assinatura e Carimbo do Substituto

Data: 03/03/2020

**Efrain Caetano dos Santos**  
Coordenador de Apoio ao Ensino  
IFSP / SZN  
Assinatura e Carimbo do Titular

Data: 04/03/2020

**Breno Teixeira Santos**  
Diretor Geral  
IFSP / SZN  
Assinatura e Carimbo do Agente Autorizador  
(Conforme Memorando Circular de 2014/Reitoria de 11/13/2014)

**PROCEDIMENTO:**

- O formulário deve ser devidamente preenchido e entregue à CGP (Campus ou Reitoria) com no mínimo 5 dias úteis de antecedência ao início da substituição.
- Para fins de pagamento encaminhar a cópia deste formulário junto com a cópia da portaria de substituição e anexar os documentos comprobatórios do afastamento/impedimento legal do titular.
- Substituição por motivo de afastamento devido atribuições do cargo não geram retribuição financeira.

<sup>1</sup> Exemplo Coordenadoria de Gestão de Pessoas;  
<sup>2</sup> Licença à gestante, à adotante e à paternidade; para tratamento da própria saúde; por motivo de acidente em serviço ou doença profissional;  
<sup>3</sup> Doar sangue; Alistamento Eleitoral; Casamento; Falecimento do Cônjuge, Companheiro, Pais, Madrasta ou Padrasto, Filhos, Enteados, menor sob guarda ou tutela e Irmãos.

**Fundamento Legal: Art. 38 da Lei nº 8.112/90. Portaria IFSP nº 2.071 de 12/06/15. Ofício nº 146/2005/COGES/SRH/MP. Orientação Normativa Nº 96/1991**